

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

**о подготовке диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт экономики и  
организации промышленного производства Сибирского отделения Российской академии  
наук**

г. Новосибирск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт экономики и организации промышленного производства Сибирского отделения Российской академии наук, (ИЭОПП СО РАН), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ и, \_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», и гражданин \_\_\_\_\_, (ФИО, уч. степень, должность и место работы)

именуемый в дальнейшем «Докторант», руководствуясь Положением о докторантуре (утв. Постановлением Правительства РФ от 04.04.2014 № 267), заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора.

1.1. **Исполнитель** предоставляет, а **Заказчик** оплачивает образовательные услуги по подготовке в докторантуре **Докторантом** диссертации на соискание ученой степени доктора наук по научной специальности \_\_\_\_\_

(шифр и наименование специальности)

по теме \_\_\_\_\_

научное консультирование осуществляет \_\_\_\_\_ (ФИО, уч. степень, должность и место работы)

1.2. Срок исполнения образовательной услуги в соответствии с индивидуальным планом составляет три года.

### 2. Права и обязанности Исполнителя.

#### 2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить гражданина \_\_\_\_\_ в докторантуру по результатам конкурсного отбора на основании решения приемной комиссии после внесения Заказчиком платы в соответствии с п. 4.1. договора.

2.1.2. Создать Докторанту необходимые условия для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук, с этой целью:

- обеспечить докторанту квалифицированное научное консультирование;
- утвердить индивидуальный план докторанта, согласованный с научным консультантом, закрепленным за ним;
- ежегодно заслушивать отчет докторанта о выполнении его индивидуального плана, и выдавать докторанту заключение о результатах рассмотрения представленного отчета с целью последующего предоставления его Заказчику;
- провести предварительную экспертизу диссертационного исследования и по ее результатам подготовить заключение по диссертации, копию заключения направить Заказчику.

2.1.3. Предоставить Докторанту право пользования библиотекой, информационными и иными ресурсами.

#### 2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать и совершенствовать системы и методы обучения, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Докторанта, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах предусмотренных уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.

### 3. Права и обязанности Заказчика и Докторанта.

### **3.1. Заказчик обязан:**

3.1.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе 1. настоящего договора, в размере и порядке, определенном настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.1.2. Знакомиться с локальными актами Исполнителя, регуливающими образовательную деятельность.

**3.2. Заказчик** вправе требовать от Исполнителя предоставления информации: по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

### **3.3. Докторант обязан:**

3.3.1. Разработать и согласовать со своим научным консультантом индивидуальный план и представить его на утверждение Исполнителю.

3.3.2. Своевременно и в полном объеме выполнять утвержденный индивидуальный план по подготовке диссертации, в т.ч. проводить все необходимые научные исследования по плану диссертации.

3.3.3. Ежегодно отчитываться перед научным советом Исполнителя о выполнении индивидуального плана;

3.3.4. По завершению работы над диссертацией своевременно представляет ее для проведения предварительной экспертизы в научном совете Исполнителя.

3.3.5. Докторант обязан соблюдать требования Устава Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, а также бережно относиться к имуществу Исполнителя не допускать его порчу либо утрату.

### **3.4. Докторант имеет право:**

3.4.1. Пользоваться библиотеками, информационными ресурсами и иными фондами и ресурсами Исполнителя.

3.4.2. Участвовать в научных исследованиях, проводимых Исполнителем по теме диссертации, а также совершать иные действия, предусмотренные договором;

## **4. Оплата услуг.**

4.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_, включая НДС. Размер оплаты за один год подготовки диссертации в докторантуре на момент заключения настоящего договора составляет \_\_\_\_\_.

Размер оплаты за шесть месяцев (полугодие) равен 1/2 размера стоимости за соответствующий год обучения.

Стоимость обучения в докторантуре устанавливается приказом директора Исполнителя. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Размер оплаты за последующие годы обучения сообщается на сайте и информационных стендах Исполнителя.

4.1. Оплата по настоящему договору может быть осуществлена Заказчиком как единовременно (за один год обучения), так и поэтапно (по полугодиям).

4.1.1. При единовременной оплате, Заказчик обязуется производить оплату в следующем порядке:

Первый платеж, в размере стоимости одного года обучения, производится Заказчиком в порядке предоплаты в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания договора.

Платежи, за второй и третий год обучения производятся Заказчиком в порядке предоплаты в срок не позднее, чем за 5 дней до начала соответствующего года обучения.

4.2.2. При поэтапной оплате, Заказчик обязуется произвести оплату в следующем порядке:

за первый год обучения :

- первый платеж в порядке предоплаты в размере стоимости обучения за первые полгода в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания договора;

- второй платеж в порядке предоплаты в размере стоимости обучения за вторые полгода в срок не позднее, чем за 5 дней до начала соответствующего периода обучения;

за второй и третий год обучения:

- первый платеж в порядке предоплаты в размере стоимости обучения за первые полгода в срок не позднее, чем за 5 дней до начала соответствующего периода обучения;

- второй платеж в порядке предоплаты в размере стоимости обучения за вторые полгода в срок не позднее, чем за 5 дней до начала соответствующего периода обучения.

4.2. Оплата по настоящему договору производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Обязательства по оплате считаются исполненными при фактическом поступлении денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Оплата подтверждается путем предоставления Исполнителю копии платежного документа.

В случае если по истечении 5 (пяти) банковских дней с момента подписания договора Заказчиком не будет произведена оплата образовательных услуг, договор считается не заключенным.

4.3. Платеж может производиться Заказчиком на основании счетов, полученных по факсу, что не освобождает Исполнителя от последующего направления оригиналов счетов в адрес Заказчика.

4.4. Оказание услуг по настоящему договору удостоверяется актом приема-сдачи, подписанным сторонами. Заказчик подписывает и направляет акт приема-сдачи оказанных услуг в течение десяти рабочих дней с момента его предоставления Исполнителем или в тот же срок направляет Исполнителю мотивированный отказ от подписания акта. При неполучении Исполнителем подписанного акта сдачи-приемки или мотивированного отказа в установленный данным пунктом срок услуга считается принятой. В случае мотивированного отказа ЗАКАЗЧИКА сторонами составляется трехсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

### **5. Действие договора, изменение и расторжение.**

5.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению сторон, в судебном порядке, а также в случае одностороннего отказа стороны от исполнения договора по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. Исполнитель может расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке по следующим основаниям:

- в случае невозможности надлежащего исполнения обязательства по настоящему договору вследствие действий (бездействия) Докторанта, выразившихся в неявке Докторанта без уважительной причины на ежегодные аттестации и /или не предоставление отчета о выполнении индивидуального плана; равно как и невыполнение Докторантом разработанного индивидуального плана, неисполнение обязательств, предусмотренных Уставом, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами;

- в случае просрочки оплаты, предусмотренной в разделе 4 настоящего договора на срок более 30 календарных дней;

- в случае применения к Докторанту отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

5.3. Заказчик / Докторант может расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке по следующим основаниям:

- по собственному желанию Докторанта,

- в случае одностороннего отказа Заказчика от образовательных услуг в период их оказания,

- в случае существенного нарушения Исполнителем своих обязательств по настоящему договору.

5.4. При досрочном прекращении договора по основаниям, предусмотренных п.п 5.1. - 5.3. настоящего договора денежные средства, внесенные Заказчиком в рамках заключенного договора и не затраченные на оказание услуг Докторанту в связи с его отчислением, подлежат возврату. Перерасчет производится по письменному ходатайству Заказчика с даты, указанной в соответствующем приказе об отчислении.

5.5. При возобновлении образовательных отношений между сторонами заключается новый договор на условиях, действующих на момент его заключения.

### **6. Ответственность Сторон.**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. За нарушение сроков оказания услуг Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку в размере 1 (одного) % от стоимости не оказанных услуг по договору за соответствующий период за каждый календарный день просрочки.

6.3. За нарушение сроков оплаты услуг Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 1(одного) % от суммы не оплаченных в срок услуг за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения срока оплаты.

6.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, военных действий и др., и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора. При этом срок исполнения обязательств по договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства и их последствия.

6.6. Сторона, у которой возникли обстоятельства, не позволяющие ей выполнить обязательства по договору, обязана в течение одного дня известить о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств другую Сторону. Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

6.7. В случае расторжения договора или отказа от исполнения договора Сторона, решившая расторгнуть (отказаться от исполнения) настоящий договор, должна направить другой Стороне письменное уведомление о своем намерении о расторжении (отказе) договора не позднее, чем за тридцать дней до предполагаемого дня расторжения (отказа) настоящего договора.

Договор считается расторгнутым с момента получения письменного уведомления, если иные сроки расторжения не предусмотрены в уведомлении.

Уведомление может быть передано уполномоченному лицу лично под расписку, направлено по почте заказным письмом. В случае направления уведомления по почте заказным письмом уведомление считается полученным по истечении шести календарных дней с даты направления заказного письма.

## **7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры или разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров или направлением претензий, которые оформляются в письменной форме и направляются той Стороне договора, которой допущены нарушения его условий. Претензии, уведомления направляются по почте заказным письмом с уведомлением.

7.2. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 20 (двадцати) рабочих дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены в уведомлении, претензии.

Переписка Сторон может осуществляться в виде писем или телеграмм, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

7.3. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, а также при неполучении ответа в установленный срок, а равно при получении отрицательного ответа, заинтересованная Сторона вправе обратиться в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания договора и действует до окончания срока подготовки Докторанта в соответствии с индивидуальным планом. В случае досрочного отчисления Докторанта по основаниям, предусмотренным настоящим договором действие договора прекращается с даты издания приказа об отчислении.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Докторанта до даты издания приказа об его отчислении из докторантуры Исполнителя.

8.3. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.4. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

## 9. Адреса и реквизиты сторон

### Исполнитель:

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт экономики и организации промышленного производства Сибирского отделения Российской академии наук (ИЭОПП СО РАН) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Докторант:

Паспорт: \_\_\_\_\_

Когда и кем выдан: \_\_\_\_\_

Проживает: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

### Подписи сторон:

Исполнитель

Заказчик

Докторант

Директор

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П. (подпись)

М.П. (подпись)

(подпись)

С Уставом, Правилами внутреннего распорядка, Положением о докторантуре и иными локальными актами Исполнителя ознакомлен

Докторант: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Экземпляр договора **Заказчиком** получен на руки \_\_\_\_\_

Экземпляр договора **Докторантом** получен на руки \_\_\_\_\_